

ALLEGATO C

COMUNE DI BIANZE'

Provincia di Vercelli

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2023

forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa nei tre giorni successivi alla sezione regionale di controllo della corte dei Conti. Entro i sette giorni successivi deve avvenire la pubblicazione sul sito istituzionale (alla sezione Trasparenza), con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali

di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: n. 1868

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo
Sindaco	Bailo Carlo
Vicesindaco	Loguercio Massimo
Assessore	Cavallone Paolo

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo
Presidente del Consiglio	Bailo Carlo
Consigliere	Loguercio Massimo
Consigliere	Cavallone Paolo
Consigliere	Panizza Matteo
Consigliere	Francese Mauro
Consigliere	Salussolia Gianna
Consigliere	Frà Elena
Consigliere	Sasso Maria
Consigliere	Vigani Luciano
Consigliere	Picco Giovanni
Consigliere	Bussa Vilma

1.3 Struttura organizzativa

Segretario comunale

- in convenzione con i Comuni di Alice Castello e Moncrivello fino a settembre 2021;
- in convenzione con i Comuni di Cavaglià, Alice Castello, Tronzano Vercellese e Bianzè fino a gennaio 2024;
- incarico a scavalco dal 1° febbraio 2024 fino al riconoscimento, da parte dell'albo dei segretari, della costituenda nuova convenzione di segreteria.

Posizioni organizzative:

- 🚧 Servizi di Amministrazione Generale
- 🚧 Servizi Finanziari
- 🚧 Servizi Tecnici
- 🚧 Servizi Demografici e Sociale
- 🚧 Servizi di Polizia Locale (gestione associata del servizio)

Esternalizzato il servizio di Gestione della Casa di Riposo e trasferimento del personale comunale alla Cooperativa aggiudicatrice della concessione.

Numero totale personale dipendente 10 .

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'Ente non è stato commissariato periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

La crisi seguita all'emergenza Covid nel periodo 2020-2021 ha inciso profondamente sul sistema economico e sociale con un impatto dirompente sulla vita delle persone e di conseguenza, anche una sfida enorme per le amministrazioni pubbliche. Da un lato, per la necessità di tamponare la situazione con aiuti destinati alle tante persone in difficoltà, per la perdita del lavoro o per la chiusura temporanea della propria attività. Dall'altro, perché la crisi economica e dei consumi comporta anche un minor gettito con cui fare fronte all'emergenza, così come alle attività ordinarie del Comune.

Amministrazione generale: supporto con nuove tecnologie e nuovi programmi software al fine di fornire ai cittadini servizi sempre più efficienti e trasparenti, in particolare attivazione dello sportello del contribuente per l'acquisto e la consultazione della situazione buoni pasto/presenza per gli utenti della mensa scolastica, richieste accesso atti e per messi / certificazioni tramite sportello del contribuente, mantenimento della convenzione con il Tribunale di Vercelli finalizzata allo svolgimento di lavori di pubblica utilità resi ai sensi dell'articolo 54 della legge 274/2000.

Opere pubbliche: Ultimazione ultimo tratto del camminamento lungo la Fossa. Mediante finanziamento regionale importanti interventi attinenti la messa in sicurezza ed il recupero ambientale "fossa". Realizzazione di nuovi camminamenti in Via Tronzano mediante la realizzazione di nuovi marciapiedi e pista ciclabile. Intervento di sistemazione dell'area di Piazza Piantale e posizionamento di nuovi giochi del parco bimbi nonché completa revisione di quelli esistenti a norma.

Con i fondi PNNR sono stati installati nuovi impianti fotovoltaici presso la Casa di Riposo, gli spogliatoi del campo sportivo e l'Oasi Verde.

Mantenimento mediante riasfaltature di varie vie e strade comunali.

Rifacimento campo da gioco del campo da calcetto.

Sociale: supporto alla diffusione del volontariato e sostegno ai pazienti che stanno effettuando trattamenti oncologici (e non) ed ai loro familiari, nonché ulteriori servizi di interesse sociale tramite la sottoscrizione di convenzioni con Associazioni. Interventi alla casa di riposo, proseguiti con il monitoraggio dell'apposita Commissione di controllo.

Volontariato: mantenimento del Gruppo Comunale di Protezione Civile, del gruppo dei nonni vigili e dei nonni ecologici che rappresentano una importante risorsa per il nostro Comune, così come l'opera di volontariato svolta per la gestione della Biblioteca Comunale.

Ambiente: rafforzamento delle politiche incentrate sul risparmio energetico e l'uso delle energie rinnovabili oltre al rafforzamento della raccolta differenziata.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):

I parametri obiettivi di deficitarietà risultano tutti negativi dall'inizio alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

cc 6 21/03/2019
regolamento per la disciplina del trattamento di dati personali realizzato mediante l'impianto di videosorveglianza sul territorio del comune di bianze' - approvazione

cc 24 05/07/2019
nomina componenti della commissione per l'adozione dei regolamenti comunali

cc 36 18/12/2019
regolamento comunale per il funzionamento dei servizi scolastici – modifica

cc 8 22/05/2020
trasferimento e intervento modificativo del mercato settimanale - approvazione regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale nel mercato settimanale

cc 17 16/07/2020
approvazione del regolamento per l'applicazione della nuova imposta municipale unica (imu) ai sensi della legge 160/2019

cc 18 16/07/2020
approvazione del regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (tari)

cc 4 29/03/2021
approvazione regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 - dell'art. 1 commi 816-836)

cc 5 29/03/2021
approvazione regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati

cc 6 29/03/2021
modifica regolamento per la disciplina dell'imposta municipale unica (imu)

cc 7 29/03/2021
modifica al regolamento per la disciplina della tassa rifiuti (tari)

cc 19 09/06/2021
modifica al regolamento per la disciplina della tassa rifiuti (tari)

g.c. 57 18/11/2021
 regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - modifica
 g.c. 4 17/01/2022
 regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - modifica
 cc 4 15/03/2022
 regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160, art. 816-836) – modifica
 cc 36 22/12/2022
 modifica al regolamento per la disciplina della tassa rifiuti (tari)
 cc 37 22/12/2022
 regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160, art. 816-836) – modifi38
 cc 38 22/12/2022
 regolamento per la disciplina dell'imposta municipale unica (imu) – modifica
 cc 8 27/04/2023
 regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati – modifica
 cc 9 27/04/2023
 regolamento comunale passi carrabili - artt. 22, 26 e 27 d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (nuovo codice della strada) art. 46 d.p.r. 16 dicembre 1992, n. 495 (regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada) – approvazione

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Per tutte le categorie di immobili non incluse nelle sottostanti classificazioni, per le quali le aliquote vengono determinate come indicate a fianco di ciascuna di esse	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
Aliquota abitazione principale categoria A/1, A/8 e A/9	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Detrazione abitazione					

principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti Autonomi per le Case Popolari (IACP)	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1 per mille				
Terreni agricoli	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
Aree edificabili	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
Immobili uso produttivo cat. D	0,96 per cento (Di cui 0,20% quota comune e 0,76% quota stato)	0,96 per cento (Di cui 0,20% quota comune e 0,76% quota stato)	0,96 per cento (Di cui 0,20% quota comune e 0,76% quota stato)	0,96 per cento (Di cui 0,20% quota comune e 0,76% quota stato)	0,96 per cento (Di cui 0,20% quota comune e 0,76% quota stato)

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione Principale (diversa da quelle di lusso di cui alle categorie A1-A8-A9) e relative pertinenze, ivi comprese le unità immobiliari assimilate per legge e per regolamento comunale alla abitazione principale, escluse dal pagamento dell'IMU	-	-	-	-	-
Fabbricati rurali ad uso strumentale, di cui all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 30/12/1993, n. 557, convertito con modificazioni dalla legge 26/02/1994 n. 133	0,10 %	-	-	-	-

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	€. 0-10.000,00	€. 0-10.000,00	€. 0-10.000,00	€. 0-10.000,00	€. 0-10.000,00
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023

Tipologia di prelievo	porta porta				
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	125,13	125,52	140,73	137,66	139,55

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controllo interni è stato integralmente rivisto e normato dal d.l. 10.10.2012 n. 174 che ha integralmente sostituito l'articolo 147 del TUOEL e introdotto gli articoli 147 bis, ter, quater e quinquies.

La normativa distingue i Comuni a seconda della loro dimensione demografica e proprio in considerazione del numero di abitanti del Comune di Bianzè, il nostro sistema di controllo risulta articolato nelle seguenti tipologie:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile,
- Controllo di gestione,
- Controllo del permanere degli equilibri finanziari.

I controlli interni devono essere organizzati , da ciascun Ente , in osservanza del principio di separazione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione . Recita l'articolo 147 comma 4 del TUOEL “ nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa , gli Enti disciplinano il sistema dei controlli interni secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, anche in deroga ad altri principi di cui all'articolo 1 comma 2 del DLgs 286/1999 e s.m.i.”

Il Comune di Bianzè ha approvato il proprio regolamento disciplinante i controlli interni con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013.

Sono parte della organizzazione del sistema dei controlli interni il segretario comunale e i responsabili dei servizi, titolari di posizione organizzativa, e le unità di controllo (organo di revisione e OIVP) per quanto di loro competenza.

Le funzioni di indirizzo, coordinamento e di raccordo interno fra le varie attività di controllo sono svolte dal segretario nell'esercizio delle funzioni di sovrintendenza sulle attività dei responsabili e degli uffici e servizi. Nella fase di formazione delle proposte di deliberazione giuntali e consiliari, il responsabile del servizio competente per materia, avuto riguardo all'iniziativa o all'oggetto della proposta, esercita il controllo **preventivo di regolarità amministrativa** allorché rilascia il parere di regolarità tecnica attestante, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo come sopra definiti. Il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile o dei responsabili dei servizi interessati deve essere richiamato nel testo della deliberazione ed allegato, quale parte integrante e sostanziale, al verbale della stessa. Per ogni altro atto amministrativo, il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa nella fase di sottoscrizione.

Il controllo contabile viene effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile reso ai sensi dell'art.49 del TUEL sulle proposte di deliberazione che comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto ai sensi dell'art.153 del TUEL sulle determinazioni di impegno di spesa assunte dai responsabili dei servizi. Su ogni proposta di deliberazione giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo e che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, deve sempre essere richiesto il

parere del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile; detto parere è richiamato nel testo della deliberazione ed allegato, quale parte integrante e sostanziale, al verbale della stessa. Nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria che viene allegato, quale parte integrante e sostanziale, al provvedimento cui si riferisce. Il parere e l'attestazione sono rilasciati, dal responsabile del servizio finanziario, entro tre giorni lavorativi dall'acquisizione della proposta.

Il controllo **successivo di regolarità amministrativa** viene svolto, sotto la direzione del segretario comunale, dalla unità di controllo costituita di norma dal segretario comunale e dai responsabili di servizio dell'Ente. Il controllo successivo è improntato al rispetto dei seguenti principi:

- a) indipendenza: del controllante rispetto agli atti sottoposti a controllo;
- b) imparzialità: sottoposizione a controllo di atti di tutte le aree e servizi in cui è suddivisa l'operatività dell'Ente;
- c) periodicità: il controllo deve essere svolto con tempistica periodica rispetto alla data di adozione degli atti sottoposti a controllo;
- d) trasparenza: il controllo deve avvenire secondo regole chiare, condivise dai responsabili di servizio, ed in base a parametri predefiniti.

ed è organizzato al fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- a) il costante monitoraggio delle procedure e degli atti adottati dall'Ente;
- b) il miglioramento della qualità complessiva degli atti amministrativi;
- c) la creazione di procedure omogenee e standardizzate, rivolte alla semplificazione ed all'imparzialità dell'azione amministrativa;
- d) il sollecito esercizio del potere di autotutela, da parte dei responsabili dei servizi interessati, in caso vengano ravvisati gravi vizi;
- e) lo svolgimento di un effettivo coordinamento dei servizi dell'Ente.

L'unità di controllo ha sottoposto a controllo successivo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi dell'Ente selezionando gli atti da sottoporre a controllo con tecniche di campionamento adeguatamente motivate di tipo informatico; le tecniche adottate garantiscono l'effettiva casualità della selezione degli atti da sottoporre a controllo. Per ogni controllo effettuato è stata compilata una scheda, con standards predefiniti, con l'indicazione sintetica degli esiti del controllo. Il segretario comunale in apposita relazione, ha descritto le risultanze del controllo effettuato e le ha trasmesse al presidente del Consiglio Comunale, all'Organo di Revisione, all'Unità di Valutazione della performance.

Il controllo di gestione assume le caratteristiche del controllo funzionale riferito all'intera attività dell'Ente, rivolto al perfezionamento e migliore coordinamento della azione amministrativa, con il fine di conseguire maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa nonché maggiore economicità della spesa pubblica locale. La procedura del controllo di gestione viene svolta in concomitanza allo svolgimento dell'attività amministrativa che ha la funzione di orientare; detta forma di controllo è altresì rivolta alla rimozione di eventuali disfunzioni dell'azione dell'Ente ed al perseguimento dei seguenti risultati:

- a) il raggiungimento degli obiettivi con modalità più efficaci ed efficienti, in tempi minori, tenendo conto delle risorse disponibili;
- b) l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;
- c) il grado di economicità dei fattori produttivi.

Il controllo di gestione ha come orizzonte temporale l'esercizio finanziario; conseguentemente assume quale documento programmatico di riferimento il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) approvato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Nel P.E.G. sono unificati, organicamente, il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) ed il Piano della Performance.

Tali atti sono regolarmente pubblicati, ai sensi del DLgs 33/2013, sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "amministrazione trasparente".

Il responsabile dell'area economico finanziaria, con la vigilanza dell'organo di revisione, dirige e coordina il **controllo sugli equilibri finanziari** e ne monitora costantemente il permanere. Il controllo sugli equilibri

finanziari è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione. Partecipano all'attività di controllo l'organo di revisione, il segretario comunale, la giunta ed i responsabili di area.

3.1.1. Controllo di gestione:

Di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

Realizzati nel Settore Socio Assistenziale

Vigilanza sul funzionamento e sul contenimento del costo delle rette della casa di riposo, nominata una commissione di controllo;

Convenzione con la Fondazione Amos Più di Santhià rivolta a malati oncologici, per assistenza a domicilio e trasporti a titolo gratuito, sostegno alle famiglie e ulteriori servizi di interesse sociale.

Permane a servizio della cittadinanza il defibrillatore, ottenuto gratuitamente dalla Regione Piemonte, proseguono i corsi di formazione e aggiornamento dei volontari, per l'utilizzo dello stesso.

Conferma dei servizi per le famiglie meno abbienti, sia quelli erogati direttamente dal Comune che quelli proposti in collaborazione con il Gruppo Caritativo S. Pio X.

Realizzati nel Settore rapporti con il Cittadino

Pubblicizzazione delle varie iniziative tramite social network e bollettino per informare il cittadino, renderlo consapevole del funzionamento della macchina comunale e favorire un suo maggiore coinvolgimento Servizio "Sportello del Cittadino" per consulenze, pratiche amministrative e segnalazioni varie.

Realizzati nel Settore Volontariato

Massimo sostegno e stretta collaborazione con le Associazioni dei nostri Volontari (Protezione Civile, Nonni Vigili ed Ecologici), che rappresentano un'importante risorsa per il nostro paese. Coinvolgimento nell'ambito del volontariato anche le persone che ricevono aiuti dal Comune, allo scopo di farle sentire utili e partecipi della comunità.

Realizzati nel Settore Cultura, sport e tempo libero

Realizzazione presso Piazza Piantale di area fitness con l'installazione di strutture per allenamento.

Realizzazione di struttura fissa presso la sede della Pro-loco in Piazza Piantale, struttura idonea ad attività ricreative.

Conferma dei servizi di pre e post-scuola, dei centri estivi.

Realizzazione del libro storico su Bianzè.

Restituzione de Palio della Fossa, tramite la Consulta Giovane e l'Associazione Pro-Loco.

Istituzione di borse di studio per gli alunni delle scuole primaria e secondaria.

Realizzati nel Settore Biblioteca

Partecipazione al bando "Contributo alle biblioteche per acquisto di libri a sostegno dell'editoria libraria" per incrementare il patrimonio librario; collaborazione con l'Associazione Terre d'Acqua per far conoscere le opere presenti nella Chiesa parrocchiale e la fossa di Bianzè; organizzazione il progetto "Albero della Vita" presso il laghetto Oasi Verde per intitolare un albero ai nati nei rispettivi anni e premiare il miglior

lettore; organizzazione progetto Ludorì con letture animate presso le scuole dell'infanzia e primaria; organizzazione incontri con l'autore; acquisto di nuovi libri e collaborazione con le nostre scuole. Iniziativa a favore degli alunni delle scuole per far loro conoscere il patrimonio artistico del Comune esposto al Museo Borgogna di Vercelli. Servizio gratuito di internet point.

Realizzati nel Settore Impianti sportivi

tutte le iniziative per l'adeguamento ed il miglioramento degli impianti, tra le quali realizzazione di nuovo tappeto per campo di calcetto.

Realizzati nel Settore Associazioni

Collaborazione e patrocinio per tutte le iniziative, siano esse nuove o tradizionali poste in essere dalle nostre associazioni nell'organizzazione di eventi a carattere ricreativo, artistico, storico e culturale, in un'ottica di aggregazione e migliore vivibilità del nostro paese.

Realizzati nel Settore Territorio e Ambiente

Contenimento dei costi del servizio rifiuti con il rafforzamento della raccolta differenziata con il raggiungimento di buoni risultati in termini di percentuali, servizio gratuito riguardante piccole quantità di rifiuti inerti.

Piantumazione delle sponde della fossa e realizzazione degli impianti di irrigazione.

Riqualificazione del cortile dell'asilo, con la formazione di prato.

Prosecuzione del progetto "Un cane per amico".

Riclassificazione delle strade extraurbane.

Mantenimento di tutti i corpi illuminanti di nuova generazione, crepuscolari a risparmio energetico.

Realizzati impianti fotovoltaici per risparmio energetico su immobili di proprietà comunale, presso la casa di riposo, la sede dell'USD, la sede dell'Oasi verde.

Realizzati nel Settore Opere Pubbliche

Viabilità: riqualificazione e riordino di Via Tronzano, con la realizzazione di percorsi pedonali e ciclabili sicuri e di parcheggi.

Piazza Piantale: sistemazione dell'area di Piazza Piantale e posizionamento di nuovi giochi del parco bimbi, nonché completa revisione di quelli esistenti a norma. Realizzazione di area fitness con l'installazione di strutture per allenamento.

Arredo urbano: posizionamento di nuovi arredi tra cui cestini getta carta e posacenere nelle zone centrali, per l'ordine e il decoro del nostro paese.

3.1.2. Valutazione delle performance:

Ai fini della valutazione sono stati identificati degli obiettivi parametrati ad un crono programma. In fase di rendicontazione si valutano i risultati ottenuti al fine del rilascio della valutazione. Il nucleo di valutazione considera gli obiettivi/ attività riportati nel PEG e posti in essere dal responsabile di posizione organizzativa e ne verifica il grado di raggiungimento. Gli obiettivi possono essere modificati in itinere al verificarsi di avvenimenti che possono incidere sul perseguimento del risultato imposto.

3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL:

Il controllo viene effettuato in ottemperanza ai dettati normativi.

Vengono aggiornati gli strumenti informatici, quali ad esempio SIQUEL, al fine di fornire un quadro corretto delle partecipazioni detenute e, su questa base, si procede con la richiesta dei dati di bilancio.

Questi valori vengono presi in considerazione dagli uffici competenti e rientrano comunque nell'analisi prevista dai questionari a cui l'Ente è soggetto, alcuni dei quali sono sottoposti al controllo del Revisore.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.777.101,13	1.849.595,12	1.803.791,94	1.746.126,77	1.895.016,47	6,64
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	183.309,70	94.197,60	173.036,09	92.159,77	185.495,99	1,19
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	22.898,29	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	239.282,27	16.865,75	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	2.222.591,39	1.960.658,47	1.976.828,03	1.838.286,54	2.080.512,46	-6,39

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.605.299,64	1.599.018,43	1.677.975,43	1.647.570,82	1.649.766,47	2,77
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	379.966,61	175.558,96	237.378,19	195.235,99	429.789,04	13,11
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	22.705,34	24.108,19	25.597,80	27.179,53	28.859,13	27,10
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	239.282,27	16.865,75	0,00	0,00	0,00	-100,00

TOTALE	2.247.253,86	1.815.551,33	1.940.951,42	1.869.986,34	2.108.414,64	-6,18
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-------

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	305.911,28	251.850,50	256.872,24	220.992,73	237.046,09	-22,51
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	305.911,28	251.850,50	256.872,24	220.992,73	237.046,09	-22,51

* (Dati Aggiornati al 18/03/2024)

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZ A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZ A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZ A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZ A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZ A (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	44.551,36	44.943,80	62.988,29	49.954,76	48.742,76
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.777.101,1 3	1.849.595,1 2	1.803.791,9 4	1.746.126,7 7	1.895.016,4 7
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.605.299,6 4	1.599.018,4 3	1.677.975,4 3	1.647.570,8 2	1.649.766,4 7
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				0,00	0,00	
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	44.943,80	62.988,29	49.954,76	48.742,76	41.578,11
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	25.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	22.705,34	24.108,19	25.597,80	27.179,53	18.859,13
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		123.083,71	208.424,01	113.252,24	72.588,42	223.555,52
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	6.830,00	0,00	21.089,00	25.427,95	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	60.136,86	0,00	14.771,12	13.607,50	105.282,84
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+L+M)		69.776,85	208.424,01	119.570,12	84.408,87	118.272,68
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.800,00	121.019,13	86.872,96	2.219,76	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	124.504,23	8.035,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		67.976,85	-37.099,35	24.662,16	82.189,11	118.272,68
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-25.464,54	-67.036,79	-61.354,64	-152.230,71	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		93.441,39	29.937,44	86.016,80	234.419,82	118.272,68
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	26.000,00	36.000,00	72.296,08	111.000,00	26.906,03
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	103.780,71	18.478,85	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	206.207,99	94.197,60	173.036,09	92.159,77	302.495,99
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	22.898,29	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	60.136,86	0,00	14.771,12	13.607,50	105.282,84
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	379.966,61	175.558,96	237.378,19	195.235,99	429.789,04
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	18.478,85	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	25.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		401,81	-26.882,51	22.725,10	21.531,28	4.895,82
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		401,81	-26.882,51	22.725,10	21.531,28	4.895,82
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		401,81	-26.882,51	22.725,10	21.531,28	4.895,82
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	22.898,29	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		93.076,95	181.541,50	142.295,22	105.940,15	123.168,50
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.800,00	121.019,13	86.872,96	2.219,76	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	124.504,23	8.035,00	0,00	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		91.276,95	-63.981,86	47.387,26	103.720,39	123.168,50
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-25.464,54	-67.036,79	-61.354,64	-152.230,71	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		116.741,49	3.054,93	108.741,90	255.951,10	123.168,50

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo

	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Riscossioni	2.152.362,04	1.854.755,53	1.830.210,77	1.735.949,05	2.081.657,10
Pagamenti	2.195.073,40	1.747.321,30	1.778.793,93	1.615.005,46	1.716.764,52
Differenza	-42.711,36	107.434,23	51.416,84	120.943,59	364.892,58
Residui Attivi	376.140,63	357.753,44	403.489,50	323.330,22	235.901,45
Residui Passivi	358.091,74	320.080,53	419.029,73	475.973,61	628.696,21
Differenza	18.048,89	37.672,91	-15.540,23	-152.643,39	-392.794,76
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-24.662,47	145.107,14	35.876,61	-31.699,80	-27.902,18

* (Dati Aggiornati al 18/03/2024)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	241.244,06	316.057,29	394.861,89	488.089,74	664.233,43
Totale residui attivi finali	832.805,21	840.976,12	909.626,04	689.551,07	700.413,79
Totale residui passivi finali	393.686,89	341.404,73	448.544,89	572.396,08	747.272,88
Risultato di amministrazione	680.362,38	815.628,68	855.943,04	605.244,73	617.374,34
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	44.943,80	62.988,29	49.954,76	48.742,76	41.578,11
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	18.478,85	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	616.939,73	752.640,39	805.988,28	556.501,97	575.796,23
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

* (Dati Aggiornati al 18/03/2024)

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	€. 6.830,00		€. 21.089,00	€. 25.427,95	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	€. 26.000,00	€. 36.000,00	€. 72.296,08	€. 111.000,00	€. 26.906,03
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	€. 32.830,00	€. 36.000,00	€. 93.385,08	€. 136.427,95	€. 26.906,03

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	641.325,58	205.300,29	0,00	2,23	641.323,35	436.023,06	193.160,22	629.183,28
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	5.050,00	5.039,71	89,71	100,00	5.039,71	0,00	1.378,87	1.378,87
Titolo 3 - Extratributarie	156.907,44	125.893,87	0,00	17.117,15	139.790,29	13.896,42	107.902,91	121.799,33
Parziale titoli 1+2+3	803.283,02	336.233,87	89,71	17.219,38	786.153,35	449.919,48	302.442,00	752.361,48
Titolo 4 - In conto capitale	2.488,00	0,00	0,00	0,00	2.488,00	2.488,00	68.500,00	70.988,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	11.149,29	4.705,62	0,00	2.186,57	8.962,72	4.257,10	5.198,63	9.455,73
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	816.920,31	340.939,49	89,71	19.405,95	797.604,07	456.664,58	376.140,63	832.805,21

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	252.840,81	217.479,51	8.377,84	244.462,97	26.983,46	141.655,01	168.638,47
Titolo 2 - In conto capitale	50.636,89	45.759,99	1.083,66	49.553,23	3.793,24	168.633,56	172.426,80
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	49.317,37	43.795,77	703,15	48.614,22	4.818,45	47.803,17	52.621,62
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	352.795,07	307.035,27	10.164,65	342.630,42	35.595,15	358.091,74	393.686,89

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	403.586,84	112.186,09	0,00	0,00	403.586,84	291.400,75	160.800,82	452.201,57
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	6.607,62	6.607,62	0,00	6.607,62	0,00	460,50	460,50
Titolo 3 - Extratributarie	156.434,83	74.931,76	0,00	0,00	156.434,83	81.503,07	60.330,28	141.833,35
Parziale titoli 1+2+3	560.021,67	193.725,47	6.607,62	0,00	566.629,29	372.903,82	221.591,60	594.495,42
Titolo 4 - In conto capitale	119.855,79	35.420,88	0,00	0,00	119.855,79	84.434,91	10.610,00	95.044,91
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	9.673,61	2.500,00	0,00	0,00	9.673,61	7.173,61	3.699,85	10.873,46
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	689.551,07	231.646,35	6.607,62	0,00	696.158,69	464.512,34	235.901,45	700.413,79

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	369.170,68	283.733,03	33.424,17	335.746,51	52.013,48	294.306,38	346.319,86
Titolo 2 - In conto capitale	161.739,71	104.654,06	0,00	161.739,71	57.085,65	321.232,05	378.317,70
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	41.485,69	32.008,15	0,00	41.485,69	9.477,54	13.157,78	22.635,32
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	572.396,08	420.395,24	33.424,17	538.971,91	118.576,67	628.696,21	747.272,88

(Dati Aggiornati al 18/03/2024)

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	113.170,18	68.529,43	91.205,49	130.681,74	403.586,84
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.984,00	13,30	25.505,81	128.931,72	156.434,83
TOTALE	115.154,18	68.542,73	116.711,30	259.613,46	560.021,67
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.488,00	16.256,00	40.690,91	60.420,88	119.855,79
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.488,00	16.256,00	40.690,91	60.420,88	119.855,79
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	6.073,93	303,80	0,00	3.295,88	9.673,61
TOTALE GENERALE	123.716,11	85.102,53	157.402,21	323.330,22	689.551,07

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	45,35	50,02	49,23	37,79	34,18

*Dato
ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	750.982,61	776.169,51	788.797,79	560.021,67	594.034,92
Accertamenti correnti titoli I e III	1.655.864,24	1.551.720,31	1.602.115,62	1.481.746,21	1.737.803,18

** (Dati Aggiornati al 18/03/2024)*

5. Patto di Stabilità interno.

5.1. L'Ente non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio costituzionale nel quinquennio 2019-2023.

5.2. L'ente non è soggetto a sanzioni.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	354.145,06	330.036,87	304.439,07	277.259,54	248.400,41
Popolazione residente	1861	1866	1847	1858	1876
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	190,30	176,87	164,83	149,22	132,41

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOE:

	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOE)	% 0,02	% 0,01	% 0,01	% 0,01	% 0,01
Limite art. 204 TUOE	10	10	10	10	10

*per anno 2023 (Dati Aggiornati al 18/03/2024)

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:

Stato Patrimoniale dell'Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	707.856,34
B I) Immobilizzazioni immateriali	1.314,42	A II) Riserve	3.064.751,87
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	4.119.844,55	A III) Risultato economico dell'esercizio	113.592,64
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	39.492,84	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00
B) Totale Immobilizzazioni	4.160.651,81	A) Totale Patrimonio Netto	3.886.200,85
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	6.830,00
C II) Crediti	382.447,25	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	740.497,80
C IV) Disponibilità Liquide	257.677,25		
C) Totale Attivo Circolante	640.124,50		
D) Ratei e risconti attivi	3.793,00	E) Ratei e risconti passivi	171.040,66
TOTALE ATTIVO	4.804.569,31	TOTALE	4.804.569,31

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	748.582,21

B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	3.509.819,80
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	4.438.358,99	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	57.762,35	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	237.863,20
B) Totale Immobilizzazioni	4.496.121,34	A) Totale Patrimonio Netto	4.496.265,21
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	7.683,70
C II) Crediti	366.219,49	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	849.655,62
C IV) Disponibilità Liquide	491.263,70		
C) Totale Attivo Circolante	857.483,19		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	5.353.604,53	TOTALE	5.353.604,53

(Dati Aggiornati al 18/03/2024)

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (*)
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€. 727.051,37	€. 727.051,37	€. 727.051,37	€. 727.051,37	€. 727.051,37
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€. 646.215,49	€. 590.920,80	€. 561.894,91	€.447.278,81	€. 487.658,88
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	% 0,40	% 0,37	% 0,33	% 0,27	% 0,30

*(Dati Aggiornati al 18/03/2024)

L'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i. e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, ha introdotto nuove regole sul calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rapporto tra la media del rendiconto di gestione degli ultimi tre anni per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate e la spesa di personale dell'ultima annualità.

Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'Ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 28,60% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 32,60%.

Si evidenzia negli anni una progressiva riduzione del sopra indicato valore percentuale da parte del Comune di Bianzè e precisamente:

calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2018, 2019 e 2020 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2020 per la spesa di personale: **29,98 %**

calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2019, 2020 e 2021 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2021 per la spesa di personale: **29,36 %**

calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale: **27,53 %**

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	334,46	318,04	304,22	239,70	262,04

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u>	1876	1858	1847	1866	1861
<u>Dipendenti</u>	14	15	10	10	10

8.4. Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse I decentrate	€. 76.066,82	€. 77.398,29	€. 65.655,47	€. 52.590,96	€. 59.765,08

8.6. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Con Deliberazione di G.C. n. 17 del 12/03/2020 è stata confermata l'esternalizzazione del Servizio di Casa di Riposo a Cooperativa. Dalla data del 1° luglio 2021 il personale di ruolo del Comune di Bianzè addetto alla Casa di Riposo è stato trasferito, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 165/2011, all'operatore economico individuato in esito alla procedura di affidamento.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

L'ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166 e 168 dell'art. 1 Legge n. 266/2005.

Attività giurisdizionale

L'ente NON è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'Ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

- Tra le iniziative di maggior rilievo in materia di contenimento di costi si segnala razionalizzazione degli acquisti attraverso Consip/Mepa;
- Ridotta la spesa per il consumo di energia elettrica attraverso la sostituzione dei corpi illuminanti;
- Installazione di impianti fotovoltaici presso la casa di riposo, la sede dell'USD, la sede dell'Oasi verde.

Parte V-I. Organismi controllati

L'Ente con deliberazione consiliare n. 29 del 28/09/2017 ha effettuato la "Revisione straordinaria delle Società Partecipate" motivando il mantenimento delle stesse.

Successivamente il Consiglio Comunale ha preso atto della relazione conclusiva sul processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 co. 612 legge 190/2014) approvata con deliberazione consiliare n. 46 del 18/12/2019 per l'anno 2019, n. 32 del 21/12/2020 per l'anno 2020, n. 48 del 21/12/2021 per l'anno 2021, n. 44 del 21/12/2022 per l'anno 2022, n. 29 del 22/12/2023 per l'anno 2023.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

Evoluzione delle partecipazioni dell'Ente nel quinquennio

ORGANISMO PARTECIPATO	Quota di partecipazione al 31/12/2019	Quota di partecipazione al 31/12/2020	Quota di partecipazione al 31/12/2021	Quota di partecipazione al 31/12/2022	Quota di partecipazione al 31/12/2023
CO.VER.FO.P. Scarl	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36
A.S.M. Vercelli S.p.a. (già A.T.E.N.A. S.p.a.)	0,0012	0,0012	0,0012	0,0012	0,0012

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Nel quinquennio non si è proceduto ad esternalizzare alcun servizio a società e/o altro organismo partecipato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nel quinquennio non si è proceduto a cessioni di partecipazioni.

Tale è la relazione di fine mandato del **COMUNE DI BIANZE'** da trasmettere alla Sezione Regionale di Controllo della Corte Conti.

Lì 26/03/2024

Il SINDACO

Carlo Bailo

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e del DPCM 13/11/2014)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario:
Dott. Filippo Papalia

1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.